|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:****Председатель ПК**  **КГБУЗ «КМРД №4»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Гук** **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.** | **УТВЕРЖДАЮ****Главный врач** **КГБУЗ «КМ Родильный дом №4»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г. Поповой****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.** |

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы отделения новорожденных

**КГБУЗ «Крсноярский межрайонный родильный дом № 4»**

**г.Красноярск**

**2021**

1. **Общие положения**

1.1. Отделение новорожденных организовано на базе краевого государственного бюджетного учреждение здравоохранения «Красноярский межрайонный родильный дом № 4» как отделение, без права юридического лица, действующее на основании Положения.

1.2. Отделение новорожденных создано для оказания специализированной медицинской помощи новорожденным и недоношенным детям непосредственно после рождения, в том числе высокотехнологичной по профилю «Неонатология».

1.3. Медицинские услуги осуществляются в соответствии с Программой государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи населению Красноярского края.

1.4. Реорганизация и ликвидация отделения новорожденных осуществляется в соответствии с Уставом учреждения и регламентируется соответствующими нормативными документами и настоящим Положением.

1.5. Штаты отделения новорожденных устанавливаются руководителем учреждения, согласно действующим нормативным документам, и рассчитываются в соответствии с объемом работы.

1.6. Деятельность отделения новорожденных лицензируется.

1.7. Руководство отделения новорожденных осуществляет заведующая, назначаемая и освобождаемая от должности приказом главного врача в соответствии с трудовым законодательством.

1.8. Оснащение отделения новорожденных осуществляется в соответствии с стандартами оснащения, утвержденным порядком оказания медицинской помощи по профилю «Неонатология».

1.9. Отделение новорожденных размещается на третьем этаже и на первом этаже палата для новорожденных обсервационного отделения по адресу: 660073, г. Красноярск, ул. Устиновича, 7.

1.10. Отделение новорожденных размещается в специально оборудованных помещениях, соответствующих требованиям правил по устройству, эксплуатации и технике безопасности (требования по организации отделения, внутренней структуре, числу рабочих мест, специфике работы в соответствии с объемом и видами оказания помощи).

1.11. В своей деятельности отделение новорожденных руководствуется:

• законодательными актами Российской Федерации;

• постановлениями, приказами, распоряжениями, инструкциями Минздравсоцразвития Российской Федерации, Министерства здравоохранения Красноярского края;

• приказами и распоряжениями главного врача, правилами внутреннего трудового распорядка;

• настоящим Положением.

**2. Основные задачи**

2.1. Круглосуточное своевременное оказание квалифицированной медицинской помощи новорожденным в соответствии с порядком оказания медицинской помощи по профилю «Неонатологии».

2.2. Обеспечение необходимого ухода за новорожденными и оказания медицинской помощи новорожденным в соответствии с порядком оказания медицинской помощи по профилю «Неонатологии» и соблюдения правил медицинской этики и деонтологии.

2.4. Внедрение в практику современных диагностических и лечебных технологий, новых организационных форм работы в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи и стандартами оснащения по профилю «Неонатологии».

* 1. Соблюдение внутриведомственных инструкций по:
* Повышению квалификации персонала отделения новорожденных;
* Порядку работы, правилам внутреннего распорядка, противопожарной безопасности, технике безопасности, охране труда; антитеррористической защищенности, гражданской обороне.
* Эксплуатации оборудования;
* Санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим мероприятиям;
* Ведению учетно-отчетной документации.
	1. Проведение анализа показателей работы отделения в соответствии с порядком оказания медицинской помощи по профилю «Неонатологии».
	2. Рациональное и эффективное использование медицинского оборудования и расходных материалов.
	3. Своевременное предоставление планов и отчётов работы отделения на бумажных и электронных носителях по установленным формам заместителям главного врача.
1. **Штатное расписание отделения новорожденных.**

зав.отделением – 1.0 ст

врач – 8,5 ст.

врач-реаниматолог – 5 ст.

старшая медсестра – 1.0 ст.

медсестра – 26 ст.

кастелянша – 1.0 ст.

процедурная медсестра – 2.0

уборщица помещений -4,5 ст

**4 . Структура отделения новорожденных.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Отделение** | **№ палаты** | **Площадь****палаты (м2)** |
|  ДФО | 1 п. | 24.2 м2  |
| 3 п. | 20.4 м2 |
| 4 п. | 20.7 м2 |
| АОО | 1 п. | 17,4 м2 |
| Средняя площадь – 5.2 м2 |
| 5. Подсобные помещения: |  |
| * Кабинет зав. отделением
 | 7.7 м2 |
| * Кабинет старшей м/сестры
 | 9,9 м2 |
| * Кабинет кастелянши
 | 7,6 м2 |
| * Кабинет хранения вакцины
 | 5.6 м2 |
| * Прививочный кабинет
 | 22,9 м2 |
| * Молочная комната
 | 16.5 м2 |
| * Ординаторская
 | 16 м2  |
| * Комната гигиены
 | 7.6 м2  |
| * Выписная комната
 | 12.6 м2 |
| * Коридор ДФО
 | 41.4 м2 |
| * Ванная
 | 4.3 м2 |
| * Туалетная комната
 | 2.4 м2 |
| * Подсобное помещение ДСО
 | 3.5 м2 |

Общая площадь отделения – 260,1 м2

Рабочая площадь - 193.1 м2.

Акушерское обсервационное отделение 1 палата 17,4 м2.

На первом этаже роддома оборудована выписная комната для новорожденных площадью 12,6 м2.

1. **Оборудование и медицинское оснащение отделения новорожденных.**
2. Аппарат ИВЛ Drager Babilog 8000 – 1 шт.
3. Аппарат ИВЛ Newport-360-e -2шт.
4. Аппарат ИВЛ Fabian – 1 шт.
5. Открытая реанимационная система Amenic – 3 шт.
6. Билитест – 1 шт.
7. Монитор NIHON – 4 шт.
8. Монитор ARGUS -1 шт.
9. Электроотсос Элема-Н – 2 шт.
10. Облучатель фототерапевтический – 15 шт.
11. Система тестирования слуха у новорожденных – 1 шт.
12. Кровать-грелка – 3 шт.
13. Пеленальные столы.
14. Холодильник фармакологический – 3 шт.
15. Кроватки для новорожденных.
16. Кувез УОМЗ – 2 шт.
17. Кувез OHMEDA – 1 шт.
18. Кувез AMEDA – 1 шт.
19. Кувез Ardo – 1 шт
20. Электронные весы - 6 шт
21. Насос шприцевой Aitecs – 12 шт.
22. Ларингоскоп – 1 шт.
23. Кондиционер – 1 шт.
24. **Права**

5.1. Повышать квалификацию врачей и среднего медицинского персонала отделения новорожденных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Вносить предложения администрации родильного дома по совершенствованию организации системы оказания медицинской помощи.

5.3. Вносить предложения администрации родильного дома по комплектации и оснащению отделения новорожденных медицинскими изделиями и информационными технологиями.

5.4. Являться учебной базой для КрасМТ, Красноярского базового медицинского колледжа им. В.М.Крутовского, Красноярского государственного медицинского университета имени профессора В.Ф.Войно-Ясенецкого, КГБОУ ДПО «Красноярский краевой центр медицинского образования».

1. **Ответственность**

6.1. Заведующий (ая) отделения новорожденных несёт всю полноту ответственности за своевременное и качественное выполнение возложенных на отделение задач, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Ответственность сотрудников отделения новорожденных устанавливается действующим законодательством РФ, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

6.3. Все сотрудники отделения новорожденных несут всю полноту ответственности за соблюдение требований по охране труда, пожарной безопасности, производственной санитарии, противоэпидемиологического режима, антикоррупционного законодательства.

Ответственный исполнитель:

Заведующая отделением: Е.Ю Стромова

Согласовано:

Заместитель главного врача

по медицинской части М.Н. Старцева