

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
**в КГБУЗ "КМРД №4"**  
**за 2018-2020 г.г.**

№	Наименование мероприятия	Информация о выполнении мероприятия
<b>1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции</b>		
1.1.	Предоставление информации о проведенных мероприятиях в соответствии с планом по противодействию коррупции в Министерство здравоохранения Красноярского края	По мере поступления запросов, предоставлялась информация о проведенных мероприятиях
1.2.	Размещение на официальном сайте учреждения плана по противодействию коррупции в КГБУЗ "КМРД №4" на 2018-2020 гг.	07.02.2018 года начальником АСУ Астаниной М.А. План мероприятий размещен на сайте учреждения
<b>2. Профилактика коррупция в сфере оказания медицинских услуг</b>		
2.1.	Обеспечение контроля, учета, хранения и выдачи листов нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами	1. 22.05.2018г. - комиссией в составе: Старцевой М.Н., Кадочниковой Т.М., Филипповой О.Н., Орловой Т.В., проведена проверка учета, хранения и выдачи листов временной нетрудоспособности в женских консультациях №1, №2. <b>Замечания не выявлены.</b> 2. 09.12.2018г. - комиссией в составе: Старцевой М.Н., Филипповой О.Н., Орловой Т.В., проведена проверка учета, хранения и выдачи листов временной нетрудоспособности в стационаре родильного дома. <b>Замечания не выявлены.</b>
2.2.	По требованию комиссии на рассмотрение по противодействию коррупции предоставление акта учета и выдачи листов нетрудоспособности	3. 30.06.2019г. - комиссией в составе: Кадочниковой Т.М., Филипповой О.Н., Орловой Т.В., проведена проверка учета, хранения и выдачи листов временной нетрудоспособности в женских консультациях №1, №2, КДО. <b>Замечания не выявлены.</b> 4. 25.08.2020г., комиссией в составе: Старцевой М.Н., Филипповой О.Н., Горбачевой Е.С., проведена проверка учета, хранения и выдачи листов нетрудоспособности в стационаре родильного дома. <b>Замечания не выявлены.</b>
2.3.	Инструктаж врачей родильного дома о порядке выдачи листов нетрудоспособности и исключения коррупционных действий (под роспись)	С периодичностью один раз в год с сотрудниками под роспись проводится инструктаж (лист ознакомления с росписью). При поступлении нового сотрудника проводится в первый день выхода на работу.
2.4.	Контроль качества оформления медицинской документации на предмет выдачи и продления листов нетрудоспособности	По каждому случаю выдачи листка временной нетрудоспособности заведующий отделением проверяет правильность выдачи листка временной нетрудоспособности, его обоснованность, заверяет своей подписью
2.5.	Контроль за обоснованностью выдачи листов нетрудоспособности путем проведения выборочных экспертиз амбулаторных и стационарных карт	

2.6.	Размещение на информационных стендах в структурных подразделениях и отделениях и на сайте учреждения Перечня медицинских услуг, оказываемых бесплатно по Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам мед.помощи на 2018 год и на плановый период 2019-2020гг	На информационных стендах подразделений учреждения и на сайте размещается актуальная информация о перечне медицинских услуг, оказываемых <b>бесплатно</b> , предусмотренных Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.
2.3.	Поддержание в актуальном состоянии информации, размещаемой, на официальном сайте родильного дома, в том числе в разделах посвященных противодействию коррупции	
<b>3. Противодействие коррупции в рамках осуществления кадровой политики</b>		
3.1.	Внесение в должностные инструкции - информировать главного врача обо всех случаях проявления коррупционной деятельности со стороны организации и граждан	В должностные инструкции включен пункт об обязанности сотрудника "Ставить в известность главного врача обо всех случаях проявления коррупционной деятельности, а так же при обращении к нему лиц склонявших его к правонарушению".
3.2.	Ознакомление работников роддома с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений, указанных нормативных правовых актах, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установление наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	Все сотрудники знакомятся с новыми нормативными документами регламентирующими вопросы противодействия коррупции, после их утверждения главным врачом. Сотрудники вновь принятые на работу знакомятся с нормативными документами, что подтверждают росписью в трудовом договоре. Ежегодно во всех подразделениях учреждения проводятся планерные совещания, на которых сотрудники подразделений проходят повторное ознакомление.
3.3.	Проведение соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности, полноты представляемых сведений сотрудниками, поступающими на работу.	При поступлении на работу сотрудники отдела кадров сличают копии предоставляемых документов сотрудниками с оригиналами.
<b>4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>		
4.1.	Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 ФЗ от 21.11.2011г. №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан РФ". А также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ	Ежегодно в январе во всех подразделениях учреждения проводятся планерные совещания, на которых сотрудники подразделений проходят повторное ознакомление с нормативными документами родильного дома.
4.2.	Проведение занятий с сотрудниками роддома по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением ли в связи с исполнением ими должностных обязанностей, по положениям законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде	Ежеквартально на планерном совещании в формате "круглого стола" сотрудникам учреждения доводится информация о негативном отношении к подаркам (взятки). Разъясняются виды ответственности: а) за злоупотребление служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным

4.3.	Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками роддома поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; б) совершение деяний, указанных в подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица
4.4.	Размещение на сайте роддома информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции	На сайте размещается актуальная информация
4.5.	Проведение в роддоме совещаний, "круглых столов" по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально в подразделениях проводятся круглые столы, на которых разбираются случаи коррупции, с участием психолога и юриста-консультанта.
4.6.	Выборочная проверка работы наставников с молодыми специалистами с Положением о наставничестве КГБУЗ "КМРД №4"	Периодически (раз в пол года) проходят проверки наставников. Молодые специалисты в письменной форме высказывают как положительные так отрицательные стороны наставничества. После проведения проверок и подведения итогов, с наставниками проводится беседа по улучшению работы, обращается внимание на исправление и недопущение ошибок.
4.7.	Информирование работников роддома о выявленных фактах коррупции среди сотрудников роддома и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей	Фактов коррупции среди сотрудников учреждения не выявлено, что показывает что работа в учреждении с сотрудниками проводится.
<b>5. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</b>		
5.1.	Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Постоянно в учреждении проводится мониторинг соблюдения норма законодательства и осуществляется мониторинг цен (тарифов) на товары (услуги), закупаемые для нужд КГБУЗ "КМРД №4".
5.2.	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд КГБУЗ "КМРД №4"	
5.3.	Размещение на официальном сайте информации о торгах, где Заказчиком является КГБУЗ "КМРД №4"	На сайте учреждения и в Единой информационной системе (ЕИС) размещена информация о закупках, где Заказчиком является КГБУЗ "КМРД №4".
<b>6. Противодействие коррупции</b>		
6.1.	Контроль за выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции в КГБУЗ "КМРД №4"	Постоянно в учреждение осуществляется контроль за соблюдением и выполнением мероприятий направленных на противодействие коррупции.



6.1.	Контроль за выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции в КГБУЗ "КМРД №4"	Постоянно в учреждении осуществляется контроль за соблюдением и выполнением мероприятий направленных на противодействие коррупции.
6.2.	Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в структурных подразделениях и отделениях КГБУЗ "КМРД №4"	Ежегодно на итоговых встречах Общественного совета проводится подведение итогов, осуществляется мониторинг мероприятий проведенных в учреждении, вносятся предложения, а при необходимости изменения в утвержденные документы. По итогам до сведения сотрудников учреждения доводится информация о принятых мерах.
<b>7. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждений, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>		
7.1.	Проведение регулярных приемов граждан	Еженедельно, по утвержденному графику заместителями главного врача и заведующими отделений проводится прием граждан, с регистрации в журнале. Выявляются недостатки в работе подразделения, которые в максимально короткие сроки решаются. До сотрудников подразделения доводится информация о возникшей ситуации и предлагаются пути решения бесконфликтной работы.
7.2.	Проведение регулярных встреч с населением	Ежемесячно главным врачом проводятся встречи с пациентами родильного дома. По итогам вносятся предложения в работу учреждения. На планерных совещаниях разбираются жалобы на сотрудников учреждения, принимаются решения по дальнейшему исключению жалоб. В трудных и спорных ситуациях, разбирательства проходят в присутствии юриста и психолога.
7.3.	Усиление контроля заведующими структурными подразделениями и отделениями за решением вопросов, содержащихся в обращении граждан и юридических лиц	Заместители главного врача и заведующие подразделениями при поступлении жалобы от граждан и юридических лиц несут персональную ответственность за решение вопросов.
7.4.	Мониторинг заявлений и обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников родильного дома	Постоянно проводится анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников родильного дома.
7.5.	Обеспечение исполнения и соблюдения видов, объемов, условий порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи	При оказании медицинской помощи гражданам, обеспечивается соблюдение клинических рекомендаций и протоколов Министерства здравоохранения РФ.
<b>8. Внедрение антикоррупционных механизмов деятельности КГБУЗ "КМРД 4"</b>		
8.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Осуществляется взаимодействие с правоохранительными органами. <b>За период с 2018-2020 случаев проявления коррупции в учреждении не выявлено.</b>

**9. Выявление коррупциогенных факторов при проведении правовой экспертизы локальных нормативных актов учреждения**

9.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов КГБУЗ "КМРД №4" при проведении их правовой экспертизы	При проведении правовой экспертизы в учреждение проводится и антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов.
------	--	---